

「市立東大阪医療センター電算機室／電算室／サーバー室エアコンおよび蒸気ボイラー外更新工事」にかかる工事請負契約を設計・施工一括方式で一般競争入札の方法により締結するので、地方独立行政法人市立東大阪医療センター契約規程第6条の規定により下記のとおり公告する。

令和6年10月28日

地方独立行政法人市立東大阪医療センター理事長 谷口 和博

記

1. 入札に付する事項

- (1) 件名 市立東大阪医療センター電算機室／電算室／サーバー室エアコンおよび蒸気ボイラー外更新工事
- (2) 工事場所 東大阪市西岩田三丁目4番5号
- (3) 工期 契約締結日から令和7年3月31日まで
- (4) 工事概要 本館3階電算機室／電算室／サーバー室内の床置きエアコンの老朽化およびB1階ボイラー室内蒸気ボイラー（加湿用）の老朽化に伴い機器の更新を行う。
- (5) 予定価格 非公表（入札後に公表）
- (6) 入札手続 郵送（書留郵便）又は宅配便（以下「郵送等」という。）により入札参加資格申請書類及び入札書等の提出を行う
- (7) 支払条件 **【設計／工事監理】** 業務完了後一括払  
**【工事】** 年度前払金1回40%以内残額竣工後払

2. 入札に参加できる企業形態

入札に参加できる企業形態は、単体企業とする。

3. 入札に参加する者に必要な資格

申請書及び入札書の提出日現在において、次に掲げる要件すべてに該当しなければならない。

- (1) 事前調査および設計図面（施工図設計図可）を作成し、適切な機器選定も含めて自社で設計施工監理を一体で受託できること。
- (2) 東大阪市の令和5・6・7年度入札参加有資格者として第1希望の工事種目「管工事業」で登録され、当該種目にかかる直近の経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の総合評点（P）が700点以上の者であること。
- (3) 令和元年度以降、200床以上の医療施設の新築、改修又は増改築工事に係る元請として施工実績があること。

なお、元請実績とは、単独の請負である場合はその請負金額とし、共同企業体による請負である場合は、その請負金額に当該企業体における出資比率を乗じた額を実績額とみなす。また、元請実績は当初契約及び当初契約に係る変更契約以外は認めない。

- (4) 令和元年度以降、200床以上の医療施設における新築、改修又は増改築工事を監理技術者又は主任技術者、現場代理人として担当した実績（参加しようとする企業における実績に限る）を有する監理技術者又は主任技術者を配置できること。（本入札の参加資格確認申請書提出日において3ヶ月以上の雇用関係が確認できる者に限る。）

#### 4. 入札に参加する者に必要な共通資格

- (1) 建設業法（昭和24年法律第100号）第15条の規定により、工事種目「管工事業」に係る特定建設業の許可を得た者であること。
- (2) 建設業法（昭和25年法律第202号）第23条の規定に基づく一級建築士事務所登録がなされていること。
- (3) 東大阪市入札参加停止要綱による入札参加停止期間中でないこと。
- (4) 東大阪市公共工事等暴力団対策措置要綱による入札参加除外期間中でないこと。
- (5) 地方独立行政法人市立東大阪医療センター契約規程（以下「契約規程」という。）第5条第1項に該当しない者であること。

#### 5. 契約条項を示す場所及び日時

##### (1) 場所

地方独立行政法人市立東大阪医療センター ホームページ

##### (2) 日時

令和6年10月28日（月） 13時

#### 6. 入札参加資格の確認審査

- (1) 本入札に参加を希望する者は、次に従い、一般競争入札参加資格確認申請書及び添付資料（以下「申請書類」という。）を提出し、確認を受けなければならない。

##### ア 提出期間

令和6年10月28日（月）13時から令和6年11月5日（火）17時まで必着のこと。

##### イ 提出方法

「申請者等提出要領」に従い、郵送または持参により提出すること。電送等による提出は認めない。

##### ウ 提出場所

〒578-8588 東大阪市西岩田三丁目4番5号  
市立東大阪医療センター 新館3階 事務局契約会計課

- (2) 入札参加資格確認結果通知書等の返送用封筒を申請書類に同封すること。

この返送用封筒には、返送先を明記し、返信用切手を貼ること。

※ 封筒はCD-Rディスク1枚（ケース付き）が収納できるものであること。

※ 切手はA4判普通紙1枚及びCD-Rディスク1枚（ケース付）、封筒分の重量を想定した書留郵便の料金とすること。

(3) 入札参加資格の確認結果通知

入札参加資格の確認の結果は、令和6年11月7日（木）に通知する。

(4) その他

申請書類の作成費用及び提出に要する郵送等の費用は、提出者の負担とする。

なお、提出された申請書類は、返却しない。

7. 入札仕様書等の交付

(1) 6(3)の結果により入札参加資格を認められた者に対し、入札説明書、入札参加についての注意事項（郵送等による一般競争入札用）、発注仕様書及び補足説明書等（以下「入札仕様書等」という。）を交付する。

(2) 入札仕様書等は、電子媒体により配布するものとし、本データを格納したCD-Rディスクを入札参加資格の確認結果通知と併せて送付する。

(3) 入札仕様書等は、本入札の積算及び見積り以外の目的で使用してはならない。

8. 入札執行の日時及び場所等

(1) 日時

令和6年11月26日（火） 10時

(2) 場所

東大阪市西岩田三丁目4番5号

市立東大阪医療センター 本館3階B会議室

(3) 郵送等による入札書、内訳書（見積標準書式）（以下「入札書等」）の提出期間及び提出場所

ア 提出期間

令和6年11月18日（月）から令和6年11月25日（月）17時までに必着

イ 提出方法

郵送または持参により提出すること。電送による提出は認めない。

ウ 提出場所

〒578-8588 東大阪市西岩田三丁目4番5号

市立東大阪医療センター 新館3階 事務局契約会計課

(4) 入札書の提出にあたっては、本工事における入札参加資格確認結果通知書（写し可）、当該入札額の根拠となる内訳書（見積標準書式）及び入札結果通知書返送用封筒を同封すること。

この返送用封筒には、返送先を明記し、返信用切手を貼ること。

※ 切手はA 4判普通紙1枚、封筒分の重量を想定した書留郵便の料金とすること。

(5) その他

ア 入札書等の作成費用及び提出に要する郵送等の費用は、入札参加者の負担とする。

イ 入札に際し、入札参加者は、当該入札額の根拠となる内訳書（見積標準書式）を提出すること。

9. 入札保証金に関する事項

契約規程第8条第2号の規定により免除とする。

10. 入札の無効に関する事項

契約規程第13条各号及び、入札参加についての注意事項（郵送等による一般競争入札用）第8のいずれかに該当する入札。

11. 開札方法等

(1) 開札について

開札は、入札執行の日時及び場所において、入札参加者からあらかじめ市立東大阪医療センターが選定した入札立会人2者及び当該入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行う。

(2) 開札の傍聴について

入札参加者は、開札を傍聴することができる。ただし、入札会場への入室は各入札参加者1名のみとし、入札執行に関する発言等は認めない。

※ 傍聴を希望する場合は「開札傍聴申込書」に必要事項を記入の上、提出すること

(3) 入札の結果について

入札の結果は、落札者に通知するとともに、入札参加者に「入札結果通知書」を送付する。

12. 落札者の決定方法

(1) 落札者の決定

入札を行った者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札した者を落札者とする。

(2) 低入札価格の調査について

ア 本入札は、入札価格が著しく低いなど、調査を行う必要があると認められる場合には、落札決定を保留し、最低の価格で入札した者（以下「調査対象者」という。）に対して低入札価格の調査を行う。

イ 調査の結果、契約の内容に適合した履行がなされると認めるときは、調査対象者を落札者と決定する。

ウ 調査の結果、契約の内容に適合した履行がなされないと認めるときは、調査対象者を落札者とせず、予定価格の制限の範囲内の価格をもって申込みをした他の者のうち、最低価格をもって申込みをした者を落札者と決定する。ただし、次順位者が調査価格を下回る入札

者である場合には、その入札者について低入札価格調査を実施する。

エ 調査対象者は、当該調査に伴う事情聴取等に協力をする事。なお、本調査に協力しない者は失格とする。

### (3) くじによる落札者の決定

落札となるべき価格の入札をした者が2者以上あるときは、くじ引きにより落札者及び順位を決定する。なお、くじ引きを行う対象となる者が、当該入札に立会人又は開札傍聴者として参加している場合は、その者が引き、参加していない場合は、当該入札事務に関係ない職員にくじを引かせて落札者を決定する。

※ 落札となるべき価格が低入札価格の調査対象である場合は、落札者は調査対象者として読み替える。

## 13. 契約の締結

契約規程第28条、第29条の規定により契約書を作成し、契約を締結する。

なお、契約の締結に併せ、東大阪市暴力団排除条例に基づく誓約書を提出すること。

## 14. 契約保証金の額

契約金額の10分の1に相当する額以上とする。(1,000円未満の金額は、1,000円に切り上げ)。なお、契約規程第32条各号のいずれかに該当するときは、契約保証金の全部又は一部を免除する。

## 15. その他

(1) 次のいずれかの関係に該当する者同士の入札参加は認めない。

ア 親会社(会社法第2条第4号の規定による親会社をいう。以下同じ。)と子会社(会社法第2条第3号の規定による子会社をいう。以下同じ。)の関係にある者

イ 親会社を同じくする子会社同士の者

ウ 一方の会社の役員(監査役は含まない。以下同じ。)が、他方の会社の役員を現に兼ねている者

エ 一方の会社の役員が、他方の会社の会社更生法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている者

(2) 入札結果において、応札額が高値集中するなどの不自然な結果が見受けられた場合は入札を保留し無効とする場合がある。

(3) 入札参加者は、提出した入札書及び内訳書の訂正、引換え又は撤回をすることはできない。

## 16. 問い合わせ先

東大阪市西岩田三丁目4番5号

地方独立行政法人 市立東大阪医療センター 事務局契約会計課

電話 06-6781-5101 (代表)

担当 高野

メールアドレス [keiyakukaikei@higashiosaka-mc.jp](mailto:keiyakukaikei@higashiosaka-mc.jp)

以 上