

# 業務仕様書

## 1. 件名

市立東大阪医療センター 本館3階医務局改修業務

## 2. 業務目的

医師執務室における床・壁等の改修および天井の美装を完了することにより、美化の向上、職場環境の改善を目的とする。

## 3. 業務内容

業務目的を達成するために、必要な資材を調達し、医務局内の改修を行う。

- ①既設家具の解体および撤去（約100セット ※廃棄処分含む）
- ②壁クロスの貼替
- ③床カーペットの貼替
- ④天井の美装（空調機器含む）
- ⑤窓台およびカーテンボックス等の塗装
- ⑥扉および三方枠の塗装
- ⑦パーティションの撤去（一部）

〈参考：必要資材〉

- ①別紙、費用内訳書の通り

※ 搬入時、作業中の養生及び、完了後の清掃を行うこと。

※ 作業等に伴って発生する廃材等の引き取り処分を行うこと。

※ 上記業務に伴う各種事前調査、及び完成図書の作成を行うこと。

※ 上記業務を原則とするが、現場作業の中で必要と思われる作業が発生した場合は、協議のうえ柔軟に対応すること。

※その他業務詳細については、適宜打合せにより決定とする。

## 4. 期 間

契約締結日から令和6年12月31日まで  
(可能な限り早期の業務着手を希望する)

## 5. 場 所

市立東大阪医療センター 本館3階

## 6. その他

- ① 騒音・振動・断水を発生する工事に関しては、病院業務に支障が出ぬよう日時・時間を関係部署と十分協議し調整すること。
- ② 作業時間は平日・土日祝日を問わず、午前8時30分から18時までの作業とすること。  
※ 但し、センター関係者との協議により、夜間・早朝作業を実施する必要がある場合は、対応を行うこと。
- ③ 完了後、完成図書を提出すること。完成図書には、改修前後を示した各作業の図面、作業中の写真等を含め、紙媒体で2部、電子媒体で1部を提出すること。

以 上